

Lublin, dnia 03-02-2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
ZGODNIE Z ZASADĄ ROZEZNANIA RYNKU**

W projekcie:

„**Twoja nowa szansa**” Nr RPLU.11.04.00-06-0011/17, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 11 Włączenie społeczne, Działanie: 11.4 Aktywne włączenie w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego

I. Zamawiający:

Fundacja Fuga Mundi
ul. Hutnicza 20B
20-218 Lublin
NIP 7121931563, REGON 430660077
www.ffm.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia i termin realizacji zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie **usług z zakresu pośrednictwa pracy dla max. 120 uczestników/uczestniczek projektu „Twoja nowa szansa” nr RPLU.11.04.00-06-0011/17.**

a) Zakres tematyczny pośrednictwa obejmuje:

- indywidualne konsultacje pośrednika pracy z uczestnikami projektu;
- analizę potrzeb i oczekiwań uczestników projektu co do przyszłego zatrudnienia (na podstawie m. in. analizy IPD, opinii doradcy zawodowego i psychologa, trenerów, wywiadu);
- pozyskiwanie ofert pracy dopasowanych do predyspozycji, kwalifikacji i doświadczenia uczestników projektu;
- dopasowanie i udostępnienie ofert pracy uczestnikom projektu (min. 3 oferty pracy dla każdego uczestnika);
- inicjowanie kontaktów uczestników projektu z pracodawcami;
- pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych w odpowiedzi na wybrane oferty;
- przygotowanie uczestników do rozmowy kwalifikacyjnej;
- profesjonalne wsparcie w wejściu na lokalny rynek pracy;
- metody i techniki aktywnego poszukiwania pracy.

Efektom pośrednictwa pracy będzie zwiększenie prawdopodobnego pozyskania zatrudnienia przez uczestników projektu. Pośrednictwo pracy przyczyni się także do trwałego efektu społecznego, tzn. efektem pośrednictwa pracy będzie realizacja wskaźników rezultatu, tj.:

- 1) liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu na poziomie min. 54 osoby (30K; 24M). Dokumentacja potwierdzająca spełnienie tego wskaźnika: kopie zaświadczeń o rejestracji w PUP/ agencji zatrudnienia lub oświadczenie Uczestnika projektu;
- 2) liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) na poziomie min. 36 osób (20K; 16M). Dokumentacja potwierdzająca spełnienie tego wskaźnika: kopie umów o pracę lub umów cywilno – prawnych, wpis do CEiDG/KRS.

- 3) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na poziomie 30%. Dokumentacja potwierdzająca zrealizowanie usługi: kopie umów o pracę lub umów cywilno – prawnych, wpis do CEiDG/KRS;
- 4) wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi na poziomie 20%. Dokumentacja potwierdzająca zrealizowanie usługi: kopie umów o pracę lub umów cywilno – prawnych, wpis do CEiDG/KRS;
- b) Wymiar godzinowy:** 6 godzin zegarowych dla każdego uczestnika/uczestniczki projektu w trybie:
- 1) indywidualnych konsultacji pośrednika z uczestnikiem projektu (2h/os, tj. 1h x 2dni), łącznie 240h
 - 2) pozyskiwanie ofert pracy, inicjowanie kontaktów uczestnika projektu z pracodawcami, (4h/os.), łącznie 480h
- 2. Wymagania wobec pośrednika pracy:**
- wykształcenie wyższe,
 - stosowne uprawnienia do wykonywania zawodu,
 - min. 2-letnia praktyka zawodowa w pracy z zakresu pośrednictwa pracy lub min. 200 godzin przeprowadzonego pośrednictwa pracy, w tym min. 1 rok pracy z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 - umiejętność pracy z trudnym klientem,
 - kompetencje interpersonalne,
 - nastawienie na pozytywne rozwiązanie problemów klienta,
 - doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi,
 - znajomość lokalnego rynku pracy.
- 3. Uczestnicy Projektu: 120 osób dorosłych, tj. pow. 18 roku życia wykluczonych (w tym dotkniętych ubóstwem) lub zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,** w tym min. 30 osób [16K/14M] biernych zawodowo z niepełnosprawnościami [ON] w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminowania, w tym dostępności dla ON i 90 osób [50K/40M] bez zatrudnienia korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 o pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, zamieszkujących zgodnie z KC na obszarze gmin należących do Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego [LOF] objętych działaniami rewitalizacyjnymi, tj.: Głusk, Jabłonna, Jastków, Konopnica, Lubartów, Lubartów (miasto), Lublin, Niedzwica Duża, Niemce, Piaski, Spiczyn, Strzyżewice, Świdnik.
- 4. Ilość miejsc:** min. 2.
- 5. Miejsce wykonywania usługi:** praca stacjonarna w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Lublina, ewentualnie innych miastach z obszaru realizacji projektu (np. Głusk, Jabłonna, Jastków, Konopnica, Niedzwica Duża, Niemce, Strzyżewice, Świdnik, Piaski (gmina miejska), Piaski (gmina wiejska), Spiczyn, Lubartów (gmina miejska), Lubartów (gmina wiejska)).

6. **Wynagrodzenie:** współfinansowane będzie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020
7. **Termin realizacji zamówienia:** luty - listopad 2020. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego (których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy).
8. **Łączny wymiar czasu pracy:** 720 godzin zegarowych

III. Dodatkowe wymagania wobec Oferenta:

- a) rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, (w tym m. in. prowadzenie dokumentacji, w szczególności: analiza potrzeb i oczekiwań uczestników projektu co do przyszłego zatrudnienia, pozyskiwanie ofert pracy dopasowanych do predyspozycji, kwalifikacji i doświadczenia uczestników projektu, dopasowanie i udostępnienie ofert pracy uczestnikom projektu, inicjowanie kontaktów uczestników projektu z pracodawcami, pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych, przygotowanie uczestników do rozmowy kwalifikacyjnej, profesjonalne wsparcie w wejściu na lokalny rynek pracy, metody i techniki aktywnego poszukiwania pracy), prowadzenie list obecności prowadzenie karty usługi pośrednictwa pracy;
- b) niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku/uczestniczce, który/a opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- c) niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Zamawiającego, Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych;
- d) pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
 - Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu.
 - Akceptacja prowadzenia zajęć w godzinach 6.00-22.00 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność).
 - Dojazd na zajęcia w różne regiony województwa lubelskiego z zastrzeżeniem, że zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie formy wsparcia realizowane będą na terenie Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego objętego działaniami rewitalizacyjnymi. Praca stacjonarna w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Lublina, ewentualnie w innych miastach z obszaru realizacji projektu (np. Głusk, Jabłonna, Jastków, Konopnica, Niedzwica Duża, Niemce, Strzyżewice, Świdnik, Piaski (gmina miejska), Piaski (gmina wiejska), Spiczyn, Lubartów (gmina miejska), Lubartów (gmina wiejska), gdzie zbiorą się grupy (po zebraniu min. 10 osób). Wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Oferent.
 - Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- e) Pozostawanie w dyspozycyjności 720 godzin potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- f) Prawidłowa i efektywna realizacja zadań w okresie trwania umowy.

- g) Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem pośrednictwa pracy do 5 dni po zakończonych spotkaniach.
- h) Informowanie Uczestników o współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020
- i) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu po przeprowadzeniu wsparcia z zakresu pośrednictwa pracy protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań.
- j) 1 godzina oznacza 60 min zegarowych
- k) Usługa musi być realizowana zgodnie z „Wymaganiami dotyczącymi standardu oraz cen rynkowych” obowiązującym w ramach naboru konkursowego nr RPLU.11.04.00-06-0011/17
- l) Oferent zobowiązany jest do realizacji wskaźników rezultatu, tj.:
 - liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po opuszczeniu programu na poziomie min. 54 osoby [30K/24M]. W dokumentacji potwierdzającej zrealizowanie usługi muszą znaleźć się dokumenty potwierdzające spełnienie tego wskaźnika, tj. kopie zaświadczeń o rejestracji w PUP/agencji zatrudnienia lub oświadczenie Uczestnika projektu;
 - liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) na poziomie min. 36 osób (20K/16M). W dokumentacji potwierdzającej zrealizowanie usługi muszą znaleźć się dokumenty potwierdzające spełnienie tego wskaźnika, tj.: kopie umów o pracę lub umów cywilno – prawnych, wpis do CEiDG/KRS;
 - wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym na poziomie 30%. W dokumentacji potwierdzającej zrealizowanie usługi muszą znaleźć się dokumenty potwierdzające spełnienie tego wskaźnika, tj. kopie umów o pracę lub umów cywilno – prawnych, wpis do CEiDG/KRS;
 - wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w odniesieniu do osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi na poziomie 20%. W dokumentacji potwierdzającej zrealizowanie usługi muszą znaleźć się dokumenty potwierdzające spełnienie tego wskaźnika, tj. kopie umów o pracę lub umów cywilno – prawnych, wpis do CEiDG/KRS;

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz przygotowania i złożenia oferty:

1. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem **zasady rozeznania rynku** wymaganej przy realizacji projektów, **bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)**
2. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie oferentów spełniających następujące warunki:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
Opis weryfikacji spełniania warunku: do potwierdzenia tego warunku oferent musi dołączyć zaświadczenie o posiadaniu aktualnego wpisu do Krajowej Agencji Zatrudnienia prowadzonego przez właściwy miejscowo Wojewódzki Urząd Pracy lub Rejestru Instytucji Szkoleniowych (dotyczy Oferentów prowadzących działalność gospodarczą).
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę, wykształcenie i doświadczenie (tj. min. 2-letnie doświadczenie merytoryczne lub zrealizowanie łącznie min. 200 godzin wsparcia w zakresie pośrednictwa pracy w okresie dwóch lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).
Opis weryfikacji spełniania warunku: do potwierdzenia tego warunku oferent musi dołączyć Załącznik nr 2,3 uzupełniony o dane oferenta, jeśli osobiście będzie realizował zamówienie lub kadry wskazanej do realizacji zamówienia oraz dokumenty jednoznacznie potwierdzające wymagane wykształcenie oraz doświadczenie zgodnie

z opisem w pkt II. 2. Oferent zobowiązany jest do wypełnienia Załączników nr 2 i 3 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków (m.in. nazwa instytucji/projektu/przedsięwzięcia/nazwa stanowiska). Zamawiający dokona weryfikacji spełnienia warunku na podstawie Załączników nr 2 i 3 oraz przedstawionych dokumentów - poświadczonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających posiadane wykształcenie oraz doświadczenie, tj. referencje, kopie umów, protokoły zdawczo-odbiorcze, rekomendacje.

c) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w pracy z grupą docelową, (tj. min. 2-letnie doświadczenie w pracy z grupą docelową lub zrealizowali łącznie min. 200 godzin wsparcia w okresie dwóch lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dla osób niepełnosprawnych lub osób bez zatrudnienia korzystającymi ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z 12.03.2004 o pomocy społecznej lub kwalifikującymi się do objęcia wsparciem pomocy społecznej).

Opis weryfikacji spełnienia warunku: do potwierdzenia tego warunku oferent musi dołączyć Załącznik 2 i 4, uzupełnione o dane oferenta, jeśli osobiście będzie realizował zamówienie lub kadry wskazanej do realizacji zamówienia oraz przedłożone dokumenty jednoznacznie potwierdzające wymagane doświadczenie zgodnie z opisem w pkt II. 2. Oferent zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 i 4 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków (m.in. nazwa/ instytucji/projektu/przedsięwzięcia/nazwa stanowiska). Zamawiający dokona weryfikacji spełnienia warunku na podstawie Załącznika nr 2 i 4 oraz przedstawionych dokumentów - poświadczonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających posiadane doświadczenie, tj. referencje, kopie umów, protokoły zdawczo-odbiorcze, rekomendacje.

d) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru oferenta a zamawiającym, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony w wytycznych programowych;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty (Zał. 1)

Oferenci pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

e) Nie są zatrudnieni w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)

Opis weryfikacji spełnienia warunku: oświadczenie Oferenta (Załącznik 6)

f) Nie należą do kategorii Oferentów wykluczonych z postępowania, tj.:

- Oferentów, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Oferent podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.



- Oferentów, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Oferent podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Oferent podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Oferent podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Oferent podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

3. Oferent zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
4. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - a) Załącznik 1- Formularz ofertowy
 - b) Załącznik 2- CV pośrednika
 - c) Załącznik 3 i 4- Wykaz posiadanego doświadczenia wraz z kopiami dokumentów, potwierdzającymi doświadczenie w prowadzeniu pośrednictwa pracy
 - d) Załącznik 5- Oświadczenie (dot. Wymiaru zaangażowania)
 - e) Załącznik 6- Oświadczenie(dot. Zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO)
 - f) Załącznik 7- Oświadczenie (dot. ochrony danych osobowych).
5. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Oferenta. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Oferent składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
9. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.

10. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Oferentów, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Oferenta oraz Zamawiającego (tj. płaca Oferenta brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego).

12. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail: mareks@ffm.pl w dni robocze. Wszelkie wnioski oferentów o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na wskazany adres e-mail. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą elektroniczną. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w treści powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

14. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.

15. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

17. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Oferenta, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

20. Miejsce i termin składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa 11-02- 2020 r. o godz. 10:10
2. Decyduje data wpływu/ doręczenia/przesłania oferty. Wymóg dotyczy zarówno złożenia oferty osobiście w biurze projektu jak też poprzez nadanie poprzez przesyłkę pocztową lub kurierską.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Miejsce składania ofert:
 - biuro projektu „**Twoja nowa szansa**”
FUNDACJA FUGA MUNDI
ul. Hutnicza 20B, 20-218 Lublin - w godz. 10.00 do 15.00.
5. Dopuszczalna forma składania ofert:
 - przesyłka pocztowa/kurierska skierowana na adres biura projektu podany wyżej lub osobiście w biurze projektu zaklejonej kopercie z dopiskiem:
„Twoja nowa szansa – oferta cenowa na usługi wsparcia z zakresu pośrednictwa pracy”
6. Ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty lub braku któregośkolwiek z wymaganych dokumentów/informacji oraz za przesłanie/złożenie oferty w innym miejscu, niż wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.

V. Warunki zawarcia umowy

- Oferent przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Oferenta ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Oferenta. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Województwem Lubelskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie - Instytucją Pośredniczącą oraz odpowiednich reguł i warunków wynikających z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Oferent przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Oferenta w niżej określony sposób.
- Zamawiający informuje, a Oferent składający ofertę akceptuje, że składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Oferenta – w przypadku nie przestrzegania przez Oferenta zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Oferenta – w przypadku nie przestrzegania przez Oferenta zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
 - Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Oferenta – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganej ilości 720 godz.
 - Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Oferenta – w przypadku realizowania przez Oferenta umowy niezgodnie z harmonogramem.
 - Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Oferenta - w przypadku nie wykonywania przez Oferenta zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.
 - Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Oferenta.
 - Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Oferenta (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Oferentem) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
 - Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Oferenta warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
 - Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
 - Uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Oferenta w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

- Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Oferenta nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

VI. Kryteria oceny ofert

- Zgodnie z zasadami regulującymi wydatkowanie funduszy ze środki UE, w tym zawartymi w dokumencie Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Zamawiający przy wyborze Wykonawcy i realizacji zamówienia będzie stosował strategię na rzecz wzrostu sprzyjającego włączaniu społecznemu oraz zastosuje kryteria i aspekty społeczne dotyczące oferty podmiotów ekonomii społecznej (PES), w tym kryteria dotyczących zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami, osób bezrobotnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.
- Realizując klauzule i aspekty społeczne Zamawiający określa, że dodatkowe punkty - 20 przy ocenie ofert otrzyma Oferent będący podmiotem ekonomii społecznej w rozumieniu *Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, tj. gdy Oferent to.:*
 - spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1205);
 - jednostka reintegracyjna, realizująca usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
 - CIS i KIS;
 - ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172);
 - organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688);
 - spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2018 r. poz. 1285, z późn. zm.);
 - koło gospodyń wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. poz. 2212, z późn. zm.);
 - zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Opis weryfikacji spełnienia warunku:

Złożenie stosownego wydruku z rejestru/ewidencji potwierdzającego status podmiotu ekonomii społecznej.

- Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru ofert najkorzystniejszych w oparciu o następujące kryteria:

OCENA PUNKTOWA OFERT DOTYCZĄCA USŁUG POŚREDNICTWA PRACY

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Wartość kryterium	Sposób przyznawania punktacji ocenianego kryterium
K1	Cena oferty (tj. razem Cena brutto)	80% (max 80,00 pkt)	$K1 = (C_{min}:C) \times 80$ K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium ceny C _{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert C – cena badanej oferty

K2	Oferent będący podmiotem ekonomii społecznej	20% (max 20,00 pkt)	K2 - 0 pkt - brak posiadania statusu podmiotu ekonomii społecznej K2 - 20 pkt - posiadanie statusu podmiotu ekonomii społecznej
----	--	------------------------	--

Ad. K1. Cena – 80% (80 pkt.)

Ad. K1. Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „cena oferty” (cena brutto) otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

C minimalna

Cena oferty = ————— x 80 pkt.

C - cena badanej oferty

Ad. K2 Oferent będący podmiotem ekonomii społecznej – 20 % (20 pkt.)

W ramach kryterium Zamawiający przyzna dodatkowe punkty, w ilości: 20, gdy Oferentem jest podmiot ekonomii społecznej w rozumieniu Wytucznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 – weryfikacja wg zał. Nr 4 oraz stosowny wydruk z ewidencji.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone w zapytaniu kryteria według wzoru: Najkorzystniejsza oferta = K1+K2.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty wykonawcy, jeśli zaproponowana cena jest rażąco niska w rozumieniu art. 90 ust. 1 ustawy PZP, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Odrzucenie oferty będzie możliwe po przedstawieniu wyjaśnień przez wykonawcę.

VII. Informacje uzupełniające

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
2. Oferta ze strony Oferenta musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
4. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
5. W przypadku, gdy wybrany Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Oferentem, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia będą zapisy:

1. Zastrzegające do 100% kar umownych na rzecz Zamawiającego na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Oferenta m.in. w następujących sytuacjach:
 - a) Nieosiągnięcia przez Oferenta wskaźników realizacji umowy wskazanych przez Zamawiającego w umowie;
 - b) Realizacji przez Oferenta umowy wbrew ustalonym harmonogramom;
 - c) Nieprzedstawiania dokumentów realizacji umowy w terminach wskazanych w umowie;
 - d) Przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa;

- e) Innych przypadków niewykonywania przez Oferenta umowy zgodnie z jej postanowieniami lub działań, lub zaniechań Oferenta uniemożliwiających Zamawiającemu prawidłowe realizowanie wsparcia.
2. Rozszerzające odpowiedzialność Oferenta na okoliczności, za które na mocy ustawy odpowiedzialności nie ponosi (art. 473 § 1 kc);
 3. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Oferenta;
 4. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Oferenta odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
 5. O przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Oferenta nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
 6. Zamawiający informuje, że z tytułu realizacji zamówienia publicznego przez Oferenta, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Oferenta. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe Oferent przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił sposób zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Oferenta w ww. sposób.
 7. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Oferenta uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Oferent i mogą ulegać opóźnieniom.
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
 9. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
 10. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązuje przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie w godz. 8.00 – 16.00 i terminie 5 dni kalendarzowych od momentu poinformowania Oferenta o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub innym ustalonym przez strony miejscu i przedłożenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających zdolność Oferenta gwarantującą właściwą realizację przedmiotu umowy, o których mowa w części IV Warunki udziału w postępowaniu.
 11. Brak nieusprawiedliwionego stawiennictwa Oferenta oraz nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może spowodować odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Oferenta.
 12. W przypadku uchylania się Oferenta od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy w następnym w kolejności Oferentem.
 13. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana nie później niż 7 dni po otrzymaniu środków przez Zamawiającego od Lidera Projektu/Instytucji Pośredniczącej. Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Oferenta uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Oferent i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.
 14. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.
 15. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
 - a. okresu i harmonogramu realizacji umowy,



- b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
- c. ostatecznej ilości Uczestników Projektu,
- d. zabezpieczenia i kar umownych,
- e. zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie).

Załączniki;

- a) Załącznik 1- Formularz ofertowy CV
- b) Załącznik 2- CV pośrednika
- c) Załącznik 3 i 4- Wykaz posiadanego doświadczenia wraz z kopiami dokumentów, potwierdzającymi doświadczenie w prowadzeniu pośrednictwa pracy
- d) Załącznik 5- Oświadczenie (dot. Wymiaru zaangażowania)
- e) Załącznik 6- Oświadczenie(dot. Zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO)
- f) Załącznik 7- Oświadczenie (dot. ochrony danych osobowych).