

Lublin, dn. 22-03-2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE ZGODNIE Z PROCEDURĄ ROZEZNANIA RYNKU

W ramach projektu: "KUŹNIA AKTYWNOŚCI" nr RPLU.11.01.00-06-0200/17  
Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020  
Oś priorytetowa XI. Włączenie społeczne  
Działanie 11.1. Aktywne włączenie

### I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Fuga Mundi  
ul. Hutnicza 20 B  
20-218 Lublin  
NIP 7121931563  
REGON 430660077  
[www.ffm.pl](http://www.ffm.pl)

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Wynajem sal** (Kod CPV zamówienia: 70220000-9) na potrzeby indywidualnego pośrednictwa pracy na terenie województwa lubelskiego (Lublin)

1. Przewidywana łączna liczba godzin: **360 godzin** zegarowych indywidualnego pośrednictwa pracy (60 os. x 6 h), w Lublinie. Harmonogram ustalany będzie na podstawie potrzeb uczestników i przedkładany najemcy 3 dni przed rozpoczęciem szkoleń.
2. Termin realizacji zamówienia kwiecień - listopad 2019 r.
3. Pośrednictwo pracy będzie świadczone w dni powszednie (wyjątkowo w soboty i/lub niedziele w przypadku zapotrzebowania uczestników), w godz. między 8.00 a 21.00.
4. Sale powinny znajdować się na terenie województwa lubelskiego na terenie miasta Lublina. Zajęcia powinny odbywać się w salach zlokalizowanych najbliżej miejsca zamieszkania uczestników/czek projektu.
5. Sale powinny być przystosowane do prowadzenia zajęć dla minimum 2 osób, wyposażone w biurka, krzesła, telewizor co najmniej 65", dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym niesłyszących z pętlą indukcyjną (bez barier architektonicznych, w tym szerokie ciągi komunikacyjne, dostosowana toaleta).

### III. WYMAGANIA

#### I. Wymagania niezbędne:

1. Możliwość oznakowania i oplakatowania pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia.
2. Sale muszą spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w których będą świadczone usługi.
3. W salach powinno być zapewnione ogrzewanie w przypadku niskich temperatur zewnętrznych, tak aby temperatura w użytkowanych pomieszczeniach utrzymywała się na poziomie minimum +21C.
4. Wykonawca udostępnia Najemcy w ramach ceny pomieszczenie socjalne oraz sanitariaty.
5. Wykonawca, w ramach ceny za najem, ma obowiązek utrzymać pomieszczenia w czystości i porządku.

6. Wykonawca zapewnia oświetlenie naturalne, w tym pomieszczenia obowiązkowo z oknem i sztuczne, odpowiednią temperaturę w zależności od pory roku, wymianę powietrza, zabezpieczenie przed wilgocią, niekorzystnymi warunkami cieplnymi i nasłonecznieniem.

## II. Wymagania dodatkowe:

Dogodna lokalizacja z łatwym dostępem do środków komunikacji, w odległości nie więcej niż 100 m. do przystanku komunikacji publicznej, gdy istnieje, od budynku gdzie zlokalizowane są sale.

Dostęp do miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych w odległości nie więcej niż 30 m od budynku gdzie zlokalizowane są sale.

## III. Wymagane dokumenty:

Wykonawca powinien przygotować ofertę cenową zgodnie z Załącznikiem 1.

## IV. SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofert:

- a) Załącznik 1 Formularz ofertowy.
- b) Załącznik 2 Oświadczenie (dot. ochrony danych osobowych).

2. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

4. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do rozszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty, a następnie wycofanie się).

5. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

7. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

8. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.

9. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

10. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego rozszczenia cenowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści rozszczenia cenowego.

11. Termin składania ofert upływa dn. 29-03-2019 r., do końca dnia, tj. do godz. 23:59:59 - decyduje data wpływu/doręczenia do miejsca składania ofert. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

12. Miejsce składania ofert: Biuro projektu - Fundacja Fuga Mundi w Lublinie ul. Hutnicza 20B, 20-218 Lublin, w godz. 10.00 do 15.00.

13. Dopuszczalna forma składania ofert:

- przesyłka pocztowa/kurierska (w formie pisemnej) skierowana na adres biura projektu podany wyżej, ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem „Projekt Kuźnia Aktywności – oferta cenowa na indywidualne pośrednictwo pracy”;

- osobiście w Biurze Projektu, w godz. od 10.00 do 15.00. Ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem „**Projekt Kuźnia Aktywności** – oferta cenowa na indywidualne pośrednictwo pracy”;
- drogą elektroniczną na adres: mareks@ffm.pl z dopiskiem „**Projekt Kuźnia Aktywności** – oferta cenowa na indywidualne pośrednictwo pracy”.

#### 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do

- zmiany terminu realizacji zamówienia na 3 dni przed planowanym terminem
- wyboru Wykonawcy z dostosowaniem do terminów i miejsca realizacji zajęć, zgodnie z potrzebami i ograniczeniami uczestników projektu.

## V. SKŁADANIE OFERT

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie – Instytucją Pośredniczącą oraz odpowiednich reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
2. Wykonawca składając ofertę akceptuje przewidywane w umowie między innymi następujące zapisy:
  - przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
  - przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie maksymalnego łącznego zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godz. Miesięcznie;
  - przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie;
  - przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganej ilości godzin.;
  - przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem;
  - zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
  - zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą)

oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie;

- Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
  - a) Terminu realizacji umowy;
  - b) Harmonogramu realizacji umowy;
  - c) Ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy;

Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).

## VI. WYBÓR OFERTY

1. Przewidywany termin rozpatrzenia ofert – max 14 dni od zakończenia przyjmowania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach termin może ulec wydłużeniu.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap – ocena formalna, II etap – ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
  - do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów;
  - oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego;
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z pracowników Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości podanego w Załączniku nr 3 doświadczenia (weryfikacja u Zamawiających) oraz wykształcenia poprzez wgląd w odpowiednią dokumentację, tj. np. referencje, potwierdzenia wykonania usługi, świadectwa pracy lub inne dokumenty, które jasno potwierdzają doświadczenie i wykształcenie Oferenta.
7. Kryteria oceny i ich znaczenie: w przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

Cena oferty 100% (100 pkt)

Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium cena (cena brutto) otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

C najtańsza

Cena = (C1) x 100, gdzie C1= -----



### C oferty badanej

C1 – cena brutto za godzinę usługi

8. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100.
9. Oceny nadesłanych ofert dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.

Z uwagi na kluczowe znaczenie realizacji przedmiotu rozeznania cenowego dla prawidłowego przebiegu Projektu oraz osiągnięcia założonych wskaźników, Zamawiający, dążąc do wyboru rzetelnych Wykonawców, dokona weryfikacji ofert pod kątem możliwości zniżenia ceny. Oferta, której cena będzie niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, uznana zostanie za zaniżoną, a Oferent zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

#### Załączniki:

**Załącznik 1 Oferta cenowa**

**Załącznik 2 Oświadczenia**

## Załącznik 1

### OFERTA CENOWA

**Oferta cenowa** na wynajem sal na potrzeby indywidualnego pośrednictwa pracy w projekcie „Kuznia Aktywności” nr RPLU.11.01.00-06-0200/17 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Priorytet XI - Włączenie społeczne, Działanie 11.1 – Aktywne włączenie

Nazwa i adres wykonawcy: .....

.....

.....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail:.....

Adres sali/sal:

.....

.....

.....

.....

Cena za **1godzinę** wynajmu sali oferuję cenę: .....zł brutto (sł. ....

..... brutto).

Cena za **360 godzinę** wynajmu sali .....zł brutto (sł.....

..... brutto).

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a) Nie jestem powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b) Nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wobec ZUS oraz nie zalegam z opłacaniem podatków.



- c) W stosunku do prowadzonej przeze mnie działalności nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania upadłościowego.
- d) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu.
- e) Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

**Świadomy/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuje, iż dane zawarte w Załączniku 1, 2, oraz przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą.**

.....  
data i podpis Oferenta/Wykonawcy

## Załącznik 2

.....  
imię i nazwisko

.....  
miejsowość i data

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym zapytaniu ofertowym\*

.....  
(czytelny podpis)

Potwierdzam, iż przekazano mi – w zrozumianej i łatwo dostępnej formie – klauzulę informacyjną, w tym poinformowano mnie, o przysługujących mi prawach na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.).

.....  
(czytelny podpis)

Wyrażam zgodę Administratorowi Danych – Fundacji Fuga Mundi w Lublinie – na przetwarzanie moich danych osobowych (których zakres wykracza poza dane zbierane na podstawie przepisów prawa zawartych w przedłożonej dokumentacji ofertowej w celu realizacji przedmiotowego zapytania ofertowego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. – o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000).

Jednocześnie oświadczam, że jestem uprawniony/a do przekazania danych osobowych zawartych w złożonej dokumentacji ofertowej, co czynię świadomie i dobrowolnie.

.....  
(czytelny podpis)

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego przekreślenie i złożenie podpisu). Niniejsze oświadczenie przedkładane jest w celu uzyskania przez zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami. Służyć ma również właściwemu zabezpieczeniu i ochronie danych tych osób, z których wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez wykonawcę w ofercie.

Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Priorytet XI - Włączenie społeczne, Działanie 11.1 - Aktywne włączenie